

Procedury bezpieczeństwa obowiązujące na terenie Publicznego Przedszkola Gminnego w Demlinie

**Zgodnie z wytycznymi dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej
i innych form wychowania przedszkolnego
w czasie pandemii CORONAWIRUSA.**

Procedura ma na celu: zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom i bezpośredniej stałej opieki nad nimi podczas pobytu w przedszkolu i po za nim od momentu podjęcia nad nimi opieki przez nauczyciela do momentu odbioru z przedszkola.

Procedura Bezpieczeństwa z zachowaniem reżimu sanitarnego na terenie Przedszkola, w związku z wystąpieniem stanu epidemii wywołanej zakażeniami wirusem COVID-19 obowiązuje od dnia 18 maja 2020 r. do czasu odwołania stanu epidemii przez organy nadrzędne.

Do przestrzegania procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy przedszkola, dyrektor oraz rodzice i opiekunowie prawni.

Zasady ogólne

1. Liczba dzieci w poszczególnych grupach przebywających w jednej sali nie przekracza 25 osób.
2. Pracownicy obsługi pracują w godzinach pracy przedszkola wg harmonogramu ustalonego przez dyrektora.
3. Nauczyciele świadczą pracę w godzinach pracy przedszkola wg organizacji ustalonej przez dyrektora organizując zajęcia opiekuńczo- wychowawczo- dydaktyczne dla dzieci.
4. Pracodawca zapewnia pracownikom środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki na usta i nos, ewentualnie przyłbice oraz fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności, np. przeprowadzenia zabiegów higienicznych u dziecka albo innej konieczności bezpośredniego kontaktu z dzieckiem – adekwatnie do bieżącej sytuacji).
5. Wejście pracownika na teren placówki każdorazowo wymaga zdezynfekowania rąk płynem udostępnionym przy wejściu oraz zachowania min. 1,5 m odległości pomiędzy osobami przebywającymi w przedszkolu w każdej przestrzeni przedszkola, a także ograniczenia nieuzasadnionego przebywania kilku osób w jednym pomieszczeniu.

6. Wszyscy pracownicy mają obowiązek stosować środki ochrony indywidualnej w sytuacji kontaktu z osobą z zewnątrz, a także w sytuacji konieczności bezpośredniego kontaktu z dzieckiem lub innym pracownikiem.
7. Wejście osoby z zewnątrz do strefy zarezerwowanej dla dzieci i pracowników przedszkola, jest możliwe wyłącznie po uzgodnieniu z dyrektorem lub upoważnionym pracownikiem przedszkola.
8. Wejście osoby z zewnątrz do przedszkola odbywa się pod ścisłą kontrolą od momentu wejścia do momentu wyjścia z zachowaniem wszystkich środków ostrożności, indywidualna osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk, rękawiczki jednorazowe oraz zachowania bezpiecznej, min. 1,5 metrowej odległości pomiędzy osobami przebywającymi w przedszkolu.
9. Każda osoba (dorosła i dziecko) z jakimikolwiek objawami choroby nie będzie wpuszczana na teren placówki.

Procedury dotyczące higieny, czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń:

1. Przed wejściem do budynku przedszkola wszystkie osoby (dorosłe i dzieci) zobligowane są do dokładnej dezynfekcji rąk udostępnionym płynem dezynfekcyjnym.
2. Toalety, szatnie, włączniki, klawiatury, klamki, blaty stołów, krzesła i inne powierzchnie płaskie dezynfekowane są kilka razy dziennie.
3. Pomieszczenia/sale dydaktyczne, hole, kuchnia, pomieszczenia sanitarne dezynfekowane są raz dziennie.
4. Pomoce dydaktyczne, zabawki, termometry itp. dezynfekowane są kilka razy dziennie a najlepiej po każdorazowym użyciu.
5. Dezynfekcję przeprowadza się ściśle wg wskazań producenta, znajdującym się na opakowaniu środka.
6. W każdej z grup oraz kuchni prowadzi się monitoring codziennych prac porządkowo-dezynfekcyjnych potwierdzane wpisem w przygotowane karty rejestru (załącznik nr 1).
7. Wychowankowie przebierają obuwie oraz odzież wierzchnią w szatni, w stałych, wyznaczonych miejscach.
8. Nauczyciele oraz pomoce do dzieci, woźne, pracownik kuchni przebierają odzież wierzchnią oraz obuwie w wyznaczonym miejscu.

9. Na korytarzach oraz w salach zajęć znajdują się pojemniki z płynem do dezynfekcji rąk.
10. Plac zabaw (urządzenia do zabaw) jest dezynfekowany po każdym użyciu przez grupę. Jednocześnie może przebywać tylko jedna grupa.
11. W przedszkolu została wyznaczona i wyposażona w środki ochrony i płyn dezynfekujący, sala na izolatkę, w której do momentu odbioru będzie przebywało dziecko z objawami choroby.

Procedury dotyczące wychowanków i ich rodziców/opiekunów prawnych:

1. Rodzice przyprawdzający dzieci są zobowiązani do noszenia maseczek ochronnych oraz rękawiczek.
2. Dzieci dojeżdżające autobusem szkolnym, podczas przejazdu mają założone maseczki ochronne. Zdejmują ją po wejściu do sali zajęć i odkładają w wyznaczone miejsce.
3. Założenie maseczki wymagane jest również podczas wyjścia do toalety (grupa 3,4 i 5-cio latków).
4. Dzieci przyprawdane są do godziny 8.30, po jej upływie w placówce są dezynfekowane klamki i poręcze.
5. Rodzice nie wchodzą na teren przedszkola (wyjątek stanowi okres adaptacyjny). Sygnalizują swoje przybycie dzwonkiem. Oczekują na odbiór dziecka przy wejściu nr 1 lub nr 2, z zachowaniem ok. 1,5 m odległości od pozostałych osób oczekujących na odbiór dziecka.
6. Pracownik odbierający dziecko od rodzica ubrany jest w środki ochrony osobistej (maseczka lub przyłbica, rękawiczki), robi wywiad dotyczący stanu zdrowia dziecka. Dziecku mierzona jest temperatura (wymagana jest zgoda rodzica). Rodzic zobowiązany jest zachować dystans od pracownika przyjmującego dziecko minimum 1,5 m.
7. Podczas odbioru od rodzica, pracownik przedszkola udaje się z dzieckiem do toalety, gdzie dokładnie dziecko myje ręce.
8. W przypadku odbywania przez dziecko okresu adaptacyjnego w placówce, rodzic / opiekun za zgodą dyrektora placówki może przebywać na terenie placówki, w przestrzeni wspólnej- hol- z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoba zdrowa, w której domu nie przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych). Przedszkole

ogranicza dzienną liczbę rodziców / opiekunów dzieci odbywających okres adaptacyjny w placówce do niezbędnego minimum, umożliwiając osobom zachowanie dystansu społecznego co najmniej 2 m.

9. Dzieci, których członek rodziny przebywa na kwarantannie lub w izolacji domowej nie mogą uczęszczać do placówki.
10. Do przedszkola może uczęszczać tylko zdrowe dziecko, bez objawów jakiegokolwiek choroby – kaszel, katar, osłabienie. Jeżeli dziecko wykazuje oznaki osoby chorej nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia dziecka do placówki i poinformować rodzica o konieczności udania się na konsultacje lekarskie.
11. Rodzice podpisują oświadczenie (załącznik nr 3), wyrażając zgodę na zmierzenie temperatury dziecku przebywającemu w przedszkolu oraz zapoznaniu się z procedurami bezpieczeństwa.
12. Przy wejściu do przedszkola oraz w czasie pobytu w placówce dzieciom jest mierzona temperatura (dopuszczalna do 37,5).
13. Dzieci, u których wskazana będzie temperatura powyżej 37,5 oC nie będą przyjmowane na zajęcia.
14. W razie wystąpienia podwyższonej temperatury lub innych niepokojących objawów, wskazujących na stan chorobowy, nauczyciel natychmiast powiadamia o tym fakcie dyrekcję przedszkola.
15. W razie wystąpienia objawów chorobowych u dziecka, bezzwłocznie powiadamia się rodziców lub opiekunów prawnych, z zobowiązaniem pilnego zabrania dziecka z przedszkola.
16. Dzieci z podwyższoną temperaturą oraz objawami infekcji, która wystąpiła podczas pobytu w przedszkolu, będą oczekiwać na przyjazd rodziców w wyznaczonym do tego miejscu (izolatka) z dala od innych dzieci; dziecko odizolowane znajdować się będzie pod opieką woźnej oddziałowej z danej grupy.
17. Nie organizuje się na terenie przedszkola spotkań grupowych oraz imprez i uroczystości wspólnych.
18. Pracownicy oraz wychowankowie przedszkola korzystają tylko z wyznaczonych sal dydaktycznych, holów, toalety, nie przemieszczają się do innych grup, pomieszczeń.

19. Sale dydaktyczne należy często wietrzyć, w miarę możliwości, co godzinę.
20. Grupy nie mogą się łączyć.
21. Posiłek spożywany będzie przez dzieci w sali dydaktycznej, do której uczęszczają, z zachowaniem higieny.
22. Grupa dzieci będzie przebywała w wyznaczonej, stałej sali. Usunięte z niej będą przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe elementy, drobne zabawki, puzzle, książki. Nauczyciele pilnują, aby dzieci nie brały do ust zabawek, a jeżeli to zrobią poddają zabawkę dezynfekcji.
23. Dzieci nie mogą przynosić ze sobą i zabierać do domu jedzenia, picia, zabawek i innych przedmiotów.
24. Osoby z zewnątrz mogą przebywać w placówce tylko w uzasadnionych, wyjątkowych przypadkach przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności – takich jak osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, bez możliwości kontaktu z dziećmi.
25. W razie wystąpienia objawów chorobowych u dziecka, poinformowani rodzice, opiekunowie zobowiązani są do pilnego odebrania dziecka z placówki.
26. Podczas pobytu dziecka w przedszkolu rodzice zobowiązani są do stałego kontaktu telefonicznego, umożliwiającego odbieranie pilnych wiadomości z placówki.
27. Rodzice zobowiązani są do przestrzegania zasady informowania przedszkola o objawach infekcji u dziecka, które wystąpiły po odbiorze z przedszkola, w czasie pobytu w domu.

Procedury dotyczące personelu:

1. Do pracy w przedszkolu przychodzą tylko osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Pracownicy przebywający na kwarantannie lub izolacji domowej powiadamiają telefonicznie o tym fakcie dyrekcję przedszkola, nie przychodzą do pracy.
3. Nauczyciele, woźne oddziałowe, pracownik kuchni, konserwator, zobowiązani są do pracy w maseczkach ochronnych lub przyłbicach oraz rękawiczkach jednorazowych.
4. Nauczyciele, woźne oddziałowe, pracownik kuchni zobowiązani są do zmiany odzieży wierzchniej oraz obuwia w pomieszczeniach do tego przeznaczonych.

5. Nauczyciele, woźne oddziałowe, zobowiązani są do częstej dezynfekcji rąk oraz używania dodatkowych rękawiczek ochronnych i fartucha ochronnego podczas czynności higienicznych wykonywanych wobec dzieci.
6. Nauczyciele, woźne oddziałowe, pracownik kuchni, konserwatorzy nie kontaktują się fizycznie z innymi pracownikami, w tym unikają gromadzenia się w innych salach, pomieszczeniach.
7. Wszyscy pracownicy przedszkola zobowiązani są do przestrzegania zasad higieny oraz zgłaszania wszelkich objawów infekcji (telefonicznie zgłaszając dyrektorowi przedszkola).
8. Nauczyciele, woźne oddziałowe zobowiązani są do dbania o zachowanie odległości między dziećmi, stosowanie wobec nich wszelkich środków ochronnych (częste mycie rąk i twarzy, dezynfekcja, nawadnianie).
9. Nauczyciele i woźne spożywają posiłek w sali dydaktycznej, do której od początku zostali skierowani.
10. Woźna oddziałowa odbiera i przewozi posiłki do swojej sali oraz odwozi naczynia po posiłku zgodnie z wyznaczonym indywidualnym harmonogramem dla danej grupy, z zachowaniem zasad ochrony osobistej, nie kontaktując się fizycznie z innymi pracownikami.

Procedury dotyczące kuchni, gastronomii:

1. Pracownik kuchni przystępując do pracy zachowuje wszystkie wytyczne dotyczące zachowania higieny osobistej (dezynfekcja rąk, praca w przyłbicach, rękawiczkach ochronnych)
2. Nie należy przemieszczać się poza obręb kuchni i pomieszczeń części kuchennej.
3. Nie należy kontaktować się fizycznie z pozostałymi pracownikami przedszkola.
4. Toaleta, szatnia, włączniki, klamki, blaty stołów roboczych wchodzących w zakres stanowiska pracy, krzesła i inne powierzchnie płaskie znajdujące się w obrębie kuchni i pomieszczeń pomocniczo-sanitarnych dezynfekowane są kilka razy dziennie.
5. Wszystkie naczynia stołowe, sztućce oraz sprzęt kuchenny, garnki, itp. podlegają myciu i dezynfekcji, mycie następuje w zmywarkach w temperaturze minimum 60 oC z dodatkiem detergentu.

6. Dostawca cateringu wnosi posiłki w maseczce i rękawiczkach, przed wejściem dezynfekuje ręce.
7. Odbiór posiłków od dostawcy cateringu następuje z zachowaniem środków higieny (przyłbica, rękawiczki, środek do dezynfekcji).
8. Pracownik kuchni nakłada na wózek cateringowy naczynia stołowe, sztućce, przygotowane posiłki. Przygotowany wózek ustawia do odbioru przez woźne oddziałowe według ustalonego harmonogramu w holu przedszkola.
9. Po skończonym posiłku pracownik kuchni odbiera wózek z naczyniami z holu.
10. Przed przygotowaniem posiłków, sztućców naczyń dla kolejnej grupy, wózek zostaje dezynfekowany.
11. Po zakończonej pracy wszystkie pomieszczenia kuchenne są dezynfekowane.

Procedury postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu przedszkola:

1. Do pracy w przedszkolu przychodzą tylko zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Pracownicy powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi nie są angażowane do bezpośredniej pracy z dziećmi.
3. W przedszkolu została wyznaczona i wyposażona w środki ochrony i płyn dezynfekujący, sala na izolatkę, w której do momentu odbioru będzie przebywało dziecko lub pracownik z objawami choroby.
4. Pracownicy, u których występują niepokojące objawy pozostają w domu i kontaktują się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem. Powiadamiają placówkę o zaistniałym fakcie.
5. W przedszkolu na bieżąco śledzi się informacje i komunikaty Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia.
6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, pracownik natychmiast powiadamia telefonicznie dyrektora przedszkola. Dyrekcja niezwłocznie odsuwa go od pracy i wstrzymuje przyjmowanie kolejnych dzieci. Pracownik udaje się do wyznaczonego w przedszkolu miejsca izolacji.

7. W ww. sytuacji dyrektor powiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i podporządkowuje się jej wytycznym i zaleceniom.
8. Obszar, w którym poruszał się pracownik i znajdujące się w tym obrębie przedmioty, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji. Osoba dokonująca tego zachowuje wszystkie zasady higieny osobistej, wykonuje to zadanie w pełnym ubiorze ochronnym (przyłbica, rękawiczki, maseczka, fartuch).
9. W każdej sali dydaktycznej, na drzwiach wejściowych, kuchni, umieszczone są numery stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
10. W każdej sali dydaktycznej w widocznym miejscu umieszczone są numery kontaktowe do rodziców dzieci uczęszczających do danej grupy.
11. W pokoju nauczycielskim znajduje się lista osób przebywająca w tym samym czasie na terenie placówki.
12. W sytuacji, gdy dziecko będące pod opieką placówki wykazuje objawy określone jako kryteria kliniczne, należy je odizolować od innych dzieci i personelu (pozostawić w izolatce pod nadzorem wyznaczonego pracownika), po czym niezwłocznie poinformować rodzica o konieczności jego odebrania z placówki w trybie pilnym.
13. Jeżeli dziecko posiada ostre objawy choroby, które mogą zagrażać życiu lub zdrowiu dziecka, a kontakt z opiekunem nie jest możliwy, dyrektor może podjąć decyzję o wezwaniu zespołu ratunkowego.
14. Jeżeli wystąpią objawy zakażenia u dziecka lub personelu należy wykonać notatkę służbową, w której należy wskazać objawy, rekomendację stacji sanitarno-epidemiologicznej, podjęte działania, lista pracowników, dzieci oraz osób trzecich przebywających tego dnia w placówce, które mogły mieć styczność z zakażonym.

Z powyższymi procedurami zapoznani zostali wszyscy pracownicy przedszkola oraz rodzice, potwierdzając to podpisem.

Procedury wchodzi w życie 1 września 2020 roku.

Wicedyrektor ds. przedszkola

Danuta Netkowska